



CUM ÎMI ORGANIZEZ TIMPUL?



Obiectivul activității:

Conștientizarea modului în care este utilizat timpul

Materiale:

Fișa de lucru „ Cum îmi utilizez timpul?”



Se începe cu un exercițiu de energizare

Fiecare elev își va rosti prenumele și va adresa un salut către colegi.

Se continuă cu:

Se vor purta discuții cu elevii în ce măsură reușesc să se încadreze în timp sau au dificultăți în realizarea activităților cotidiene.



Se postează elevilor fișa de lucru în care vor avea de trecut fiecare activitate și timpul real consumat din programul zilnic, inclusiv dormit (24 ore)

Se organizează o discuție despre lucrurile pe care le-au observat elevii realizând această fișă.

Li se solicită să analizeze modul de utilizare a timpului luându-se în calcul atât aspectele pozitive cât și cele negative și ce anume se poate îmbunătăți.

Se vor identifica împreună cu elevii câteva dificultăți pe care le au în organizarea timpului și exemple de modalități de îmbunătățire a organizării timpului.

Se discută aceste modalități și aplicarea lor.

Discuți – de urmărit

- care sunt avantajele automonitorizării modului de utilizare a timpului?
 - ce dificultăți întâlnesc în organizarea activităților zilnice?
 - ce rol are stabilirea de priorități în organizarea activităților?
- 

